

	<p style="text-align: center;">Istituto Statale Istruzione Superiore EUROPA</p> <p style="text-align: center;">Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA Http://www.isiseuropa.edu.it</p> <p>Email: nais078002@pec.istruzione.it nais078002@istruzione.it tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112 codice fiscale: 93047350637</p>	
---	--	---

CLASSI TERZE

I - MODULO DI SUPPORTO DI TPSC

L'azienda, l'ambiente e la sua organizzazione

Competenze	Distinguere il sistema azienda negli elementi principali.	
Saperi	L'azienda e le sue classificazioni Contesto ambientale interno ed esterno all'impresa Scelte imprenditoriali Concetto di organizzazione Modelli e strutture organizzative Organigrammi	
Fasi, attività ed esiti		durata (Ore)
1. Fase: avvio e consegna	Presentazione attività Introduzione al percorso Organizzazione del lavoro	1
2. Fase: ricerca e studio	Ricerca di materiale sul Web Analisi di casi proposti dal docente Utilizzo del libro di testo	2 4 6
3. Fase: realizzazione	Avvio della discussione sui casi proposti. Rappresentazione di strutture organizzative. Elaborazione della mappa concettuale: "L'Azienda, l'ambiente e la sua organizzazione"	2 2 3
4. Fase: presentazione	Presentazione del lavoro al docente e agli altri studenti.	4

Valutazione: rubrica di valutazione
Strumenti: schede di osservazione
Criteri: capacità di partecipazione, confronto e collaborazione Conoscenza e comprensione degli argomenti. Capacità di presentare il lavoro realizzato in forma chiara e corretta

	<p style="text-align: center;">Istituto Statale Istruzione Superiore EUROPA</p> <p style="text-align: center;">Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA Http://www.isiseuropa.edu.it Email: nais078002@pec.istruzione.it nais078002@istruzione.it tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112 codice fiscale: 93047350637</p>	
---	---	---

CLASSI TERZE

II - MODULO DI SUPPORTO DI TPSC

Il sistema informativo aziendale

Competenze	Saper operare nel sistema informativo aziendale rapportandosi con i flussi informativi esterni ed interni della gestione.	
Saperi	I componenti del sistema informativo aziendale Il sistema informativo contabile e non contabile	
Fasi, attività ed esiti		durata (Ore)
1. Fase: avvio e consegna	Presentazione attività Introduzione al percorso Organizzazione del lavoro	1
2. Fase: ricerca e studio	Ricerca di materiale sul Web Materiale proposto dal docente Utilizzo del libro di testo	2 4 10
3. Fase: realizzazione	Identificare le modalità di trasmissione e rilevazione dei flussi informativi aziendali Rilevazioni delle principali operazioni aziendali	4 15
4. Fase: presentazione	Presentazione, al docente e agli altri studenti, di rilevazioni di acquisti e vendite on-line.	4

Valutazione: rubrica di valutazione
Strumenti: schede di osservazione
Criteri: capacità di partecipazione, confronto e collaborazione Conoscenza e comprensione degli argomenti. Capacità di presentare il lavoro realizzato in forma chiara e corretta

	<p style="text-align: center;">Istituto Statale Istruzione Superiore EUROPA</p> <p style="text-align: center;">Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA Http://www.isiseuropa.edu.it</p> <p>Email: nais078002@pec.istruzione.it nais078002@istruzione.it</p> <p>tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112 codice fiscale: 93047350637</p>	
---	---	---

CLASSI TERZE

III - MODULO DI SUPPORTO DI TPSC

Il sistema informativo aziendale

Competenze	Interagire nei sistemi aziendali collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna	
Saperi	I prospetti di Stato patrimoniale e di Conto Economico.	
Fasi, attività ed esiti		durata (Ore)
1. Fase: avvio e consegna	Presentazione attività Introduzione al percorso Organizzazione del lavoro	1
2. Fase: ricerca e studio	Ricerca di materiale sul web Lettura di prospetti di bilancio proposti dal docente Utilizzo del libro di testo	4 4 6
3. Fase: realizzazione	Inserimento di voci che derivano da operazioni di gestione date nello Stato patrimoniale e nel Conto Economico. Analisi di bilanci aziendali	8
4. Fase: presentazione	Presentazione, agli altri studenti e al docente, del bilancio di un' azienda commerciale del territorio.	4

Valutazione :griglia di valutazione
Strumenti: schede di osservazione
Criteri: capacità di partecipazione, confronto e collaborazione Conoscenza e comprensione degli argomenti. Capacità di presentare il lavoro realizzato in forma chiara e corretta

	<p style="text-align: center;">Istituto Statale Istruzione Superiore EUROPA</p> <p style="text-align: center;">Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA Http://www.isiseuropa.edu.it</p> <p>Email: nais078002@pec.istruzione.it nais078002@istruzione.it tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112 codice fiscale: 93047350637</p>	
---	--	---

CLASSI TERZE

IV - MODULO DI SUPPORTO DI TPSC

La comunicazione aziendale

Competenze		
Saperi	Collaborare alla promozione e alla comunicazione dell'immagine aziendale.	
Fasi, attività ed esiti		durata (Ore)
1. Fase: avvio e consegna	Presentazione attività Introduzione al percorso Organizzazione del lavoro	1
2. Fase: ricerca e studio	Ricerca di materiale sul web Analisi di situazioni operative proposte dal docente Utilizzo del libro di testo	4 4 6
3. Fase: realizzazione	Elaborazione di contenuti per i social media	8
4. Fase: presentazione	Presentazione, agli altri studenti e al docente, di una comunicazione di marketing interattiva di un famoso brand.	4

Valutazione: griglia di valutazione
Strumenti: schede di osservazione
Criteri: capacità di partecipazione, confronto e collaborazione Conoscenza e comprensione degli argomenti. Capacità di presentare il lavoro realizzato in forma chiara e corretta