

Informativa sul Trattamento dei Dati Personali per i dati forniti dalle Famiglie e dagli Studenti minorenni Ex Art. 13 Reg. UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati") prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato a principi fondamentali, quali, ad esempio, la correttezza, la liceità, la trasparenza e la tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Rosanna Genni, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

1. Titolare del Trattamento dei Dati

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Istituzione Scolastica, dotata di personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosanna Genni

2. Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Giuseppe Napolitano, reperibile alla mail giuseppe.napolitano1@gmail.com.

3. Base giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati poggia la propria base sulle leggi vigenti e sull'interesse pubblico, ai sensi dell'art.6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare") e, con riferimento ad eventuali categorie di dati particolari, esclusivamente per finalità istituzionali previste dalla legge ai sensi dell'art. 9 paragrafo 2 lettera g) ("il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'unione o degli stati membri").Altresì, sul consenso volontario degli studenti, ove richiesto.

4.Oggetto del Trattamento

L'Istituzione scolastica potrà raccogliere dati quali Nome, Cognome, Codice Fiscale, Indirizzo, recapiti telefonici ed indirizzi mail dell'alunno e delle famiglie. Potranno essere trattati dati definiti "particolari" quali quelli inerenti lo stato di salute dell'alunno, ed eventuali condizioni che necessitino di un protocollo di studio e\o alimentare, adeguato alle esigenze dello stesso. Altresì, dati inerenti le convinzioni religiose, che potrebbero comportare particolari regimi alimentari e necessità di partecipazione a festività religiose.

5. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.
7. per adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali oltre che alle disposizioni di legge;

Altresì, il trattamento dei dati personali di genitori\tutori e degli studenti avrà anche finalità di:

8. partecipazione degli studenti alle attività extrascolastiche;
9. inviare comunicazioni tramite telefono, email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso;
10. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale;
11. facilitare il contatto tra lo studente ed altri studenti nonché componenti del corpo docente dell'Istituto per l'organizzazione e l'esecuzione di attività inerenti le finalità istituzionali, quali progetti avviati nell'ambito dell'Offerta Formativa\Stages\attività extrascolastiche. Tale contatto potrà avvenire tramite telefono, mail, sms o i principali software di messaggistica (quali, ad esempio, Whatsapp\Telegram\Skype).

Desideriamo inoltre informarla che il conferimento dei suoi dati per i trattamenti di cui ai punti **1-7** è **obbligatorio**, in quanto indispensabili all'Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei propri obblighi istituzionali e pertanto non è richiesto il Suo consenso.

Se desidera che siano effettuati i trattamenti di cui ai punti **8, 9, 10,11** dovrà invece fornirci **suo consenso**, che potrà essere successivamente revocato.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato da dipendenti, a qualsiasi titolo, dell'Istituzione Scolastica in qualità di persone autorizzate al trattamento, nonché da eventuali altri responsabili, con le seguenti modalità: cartaceo presso l'interessato e/o mediante l'uso di sistemi informatici ed elettronici. Il trattamento avverrà nel rispetto delle normative vigenti e dell'art. 32 del Regolamento Europeo 2016/679.

7. Conservazione dei Dati

I dati da Lei forniti per le finalità da 1 a 7, verranno conservati dall'Istituzione Scolastica per il periodo previsto dalla normativa vigente e dal mansionario di scarto redatto dalle istituzioni preposte in merito all'espletamento delle finalità istituzionali ed amministrative.

Nel caso in cui la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima scuola per mancanza di disponibilità di posti, i dati sono trasferiti alla seconda scuola/Centro di Formazione Professionale (di seguito "C.F.P.") ed eventualmente da questa ad una terza scuola/C.F.P.

I dati, in caso di smistamento della domanda di iscrizione, sono conservati esclusivamente dalla scuola/C.F.P. presso cui l'alunno risulta iscritto.

I dati raccolti per le finalità di cui ai punti 8, 9,10 e 11 saranno utilizzati ed aggiornati al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta Istituzione Scolastica o, prima, fino alla revoca del consenso.

8. Comunicazione a categorie di destinatari

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati ad altri soggetti, esterni all'Istituzione Scolastica, cui segue un elenco esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

9. Trasferimento dati

I dati sono conservati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

10. Reclami

Quale soggetto interessato, avrà il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo, individuata nel Garante per la Protezione Dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it)

Desiderando risolvere celermente e nel miglior modo possibile le problematiche riscontrate dai genitori e dagli studenti, le invitiamo tuttavia a proporre un reclamo direttamente all'Istituzione Scolastica, inviando una mail a privacyisiseuropa@gmail.com. Altresì, è possibile inviare una raccomandata A\R indirizzata a : ISIS "EUROPA", Via Fiuggi, 14 - 80038 -Pomigliano d'Arco (NA).

11. Diritti dell'Interessato

Quale soggetto interessato, avrà i seguenti diritti, specificati negli articoli da 15 a 22 del Regolamento EU 2016/679:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) proporre reclamo a un'autorità di controllo;

I sottoscritti genitori (indicare il nominativo in STAMPATELLO):

_____ (Primo Genitore o genitore unico)

_____ (Secondo Genitore)

Se presente un tutore legale, riportare di seguito il nominativo:

dell'alunno _____

frequentante la classe __ sez. __ del plesso _____

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, hanno letto e sono consapevoli di quanto esposto nell'Informativa disponibile

in forma cartacea presso gli uffici di Segreteria dell'ISIS EUROPA, nonché sul sito web istituzionale in formato digitale, nonché a disposizione dell'interessato, nella sua totalità?

SI NO

Consensi:

Do il consenso Nego il consenso all'Istituzione Scolastica di trattare dati dello studente per finalità inerenti la partecipazione ad attività extrascolastiche.

Do il consenso Nego il consenso all' Istituzione Scolastica di trattare miei dati personali per l'invio di comunicazioni riguardante lo studente mediante telefonate, sms e\o mail.

Do il consenso Nego il consenso all' Istituzione Scolastica di trattare dati dello studente per finalità tese ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale.

Do il consenso Nego il consenso all' Istituzione Scolastica di trattare dati dello studente per facilitare il contatto tra lo stesso ed altri studenti, nonché con i componenti del corpo docente dell'Istituto per l'organizzazione e l'esecuzione di attività inerenti le finalità istituzionali, quali progetti avviati nell'ambito dell'Offerta Formativa\Stages\attività extrascolastiche. Tale contatto potrà avvenire tramite telefono, mail, sms o i principali software di messaggistica (quali, ad esempio, Whatsapp\Telegram\Skype).

Luogo Data

Firma del primo genitore _____ (*)

Firma del secondo genitore _____ (*)

Firma del tutore legale, ove presente _____

(*)In caso di presenza di un solo genitore, (es. vedovi) la firma del secondo non è applicabile.

(*)Nel caso siano presenti entrambi i genitori, qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori