



**Istituto Statale Istruzione Superiore  
EUROPA**  
Via Fiuggi, 14 - 80038 – Pomigliano d'Arco - NA  
[Http://www.isiseuropa.gov.it](http://www.isiseuropa.gov.it)  
Email: [nais078002@pec.istruzione.it](mailto:nais078002@pec.istruzione.it)  
[nais078002@istruzione.it](mailto:nais078002@istruzione.it)  
tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112  
codice fiscale: 93047350637



Prot. 02319/06

Pomigliano d'Arco, 04 aprile 2016

Leonardo Tortorelli

**GEOMETRIKO**

**IL GIOCO STRATEGICO**

**PER IMPARARE LA GEOMETRIA PIANA**

## **RICHIESTA OFFERTA**

**Anno Scolastico 2015/16**

Si invita codesta ditta a presentare la propria offerta prezzi per una indagine di mercato volta alla fornitura dei servizi allegati alla presente la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali di seguito specificate.

**Le offerte devono essere espresse, a pena di esclusione, sull' "Allegato C" - modulo presentazione offerta - allegato alla presente e firmato dal legale rappresentante della società.**

L'oggetto della richiesta offerta è la fornitura di un viaggio per la partecipazione al **Torneo Nazionale di Geometriko 2016** che si terrà in provincia di Lecce e **della durata di 4 giorni e 3 notti dal 05/05/2016 al 08/05/2016**, con l'itinerario di seguito descritto, come espressamente previsto negli allegati. L'offerta economica relativa alla fornitura richiesta dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 60 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

**L'offerta dovrà prevedere 1 gratuità ogni 15 partecipanti per i docenti accompagnatori e comprendere:**

- Viaggio in autobus Gran Turismo con capienza 54 posti
- Pensione completa con pranzo e cena per tutto il periodo del viaggio di istruzione, bevande comprese a pranzo e a cena (1/2 litro minerale a persona);
- Pasti come da programma di buona qualità con varietà di portate (1 primo, 1 secondo con contorno, frutta o dessert);
- Eventuali pasti vegetariani e/o senza glutine;
- Disponibilità dell'autobus nelle ore serali e notturne per eventuali uscite e/o visite, compatibilmente con i tempi di guida e di riposo da parte dell'autista;
- Strutture alberghiere di categoria minimo \*\*\* stelle allocati vicino centro città di destinazione con sistemazione degli allievi in camere triple o quaduple e singole per i docenti accompagnatori, con i necessari requisiti di sicurezza, di efficienza igienica e benessere, servizi privati nelle camere, riscaldamento, acqua calda, pulizia giornaliera delle camere, etc.;
- IVA, tasse di servizio, tassa di soggiorno;
- Pedaggi autostradali, eventuali ticket di entrata alle città e parcheggi.
- Visite come da itinerario richiesto



**Istituto Statale Istruzione Superiore  
EUROPA**

Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA

[Http://www.isiseuropa.gov.it](http://www.isiseuropa.gov.it)

Email: [nais078002@pec.istruzione.it](mailto:nais078002@pec.istruzione.it)

[nais078002@istruzione.it](mailto:nais078002@istruzione.it)

tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112

codice fiscale: 93047350637



- Tutto quanto altro indicato nel capitolato tecnico, comprensivo di tutti i servizi accessori necessari per la realizzazione del viaggio di istruzione.

**I prezzi offerti devono rimanere validi ed invariati fino al 30/05/2016.**

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno le ore 13,00 del 12 aprile 2016.**

Le aziende interessate devono presentare l'offerta e la documentazione richiesta in un plico sigillato contenente la **Dichiarazione (Allegato A) Sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante, **DURC** in corso di validità, **l'offerta Tecnica (Allegato B)**, **l'offerta Economica (Allegato C)** e il **Capitolato Tecnico (Allegato D)** per il servizio richiesto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante. I prezzi dell'offerta devono essere compresi di I.V.A e di ogni genere di spesa a carico del gestore: i prezzi non possono essere modificati per tutto il periodo indicato.

L'offerta potrà essere inviata mediante posta certificata (all'indirizzo [nais078002@pec.istruzione.it](mailto:nais078002@pec.istruzione.it)) o servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dalle ore 9,00 alle 13,00.

Sul plico deve essere precisata l'indicazione: **"OFFERTA - VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE AL TORNEO NAZIONALE DI GEOMETRIKO" - UGGIANO LA CHIESA (LE) - ANNO SCOLASTICO 2015/2016"**. L'anzidetto plico, debitamente chiuso e sigillato, dovrà pervenire entro il termine perentorio indicato presso l'Ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, I.S.I.S. "Europa" di Pomigliano d' Arco, Via Fiuggi, 14.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi - offerte presentate.

Il pagamento verrà effettuato su fattura assoggettata ad IVA a cura della ditta aggiudicataria in seguito a verifica della regolarità del D.U.R.C.

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto. Tutte le spese per la presentazione dell'offerta e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente;
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, il giorno dopo la partenza, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente



**Istituto Statale Istruzione Superiore  
EUROPA**

Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA

[Http://www.isiseuropa.gov.it](http://www.isiseuropa.gov.it)

Email: [nais078002@pec.istruzione.it](mailto:nais078002@pec.istruzione.it)

[nais078002@istruzione.it](mailto:nais078002@istruzione.it)

tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112

codice fiscale: 93047350637



- **20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, dopo 10 giorni dalla data di ritorno previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate.

Si ricorda inoltre che a partire dal 6 giugno 2014, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione. I fornitori della suddetta amministrazione pertanto sono tenuti ad emettere fatture esclusivamente in modalità elettronica, avendo cura di indicare il codice I.P.A. - codice univoco dell'ufficio UFLWBO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica della aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto

Inoltre:

1. la ditta si obbliga a mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizioni di massima sicurezza, tenendo conto del rapporto numero di posti seduto/ numero di persone trasportate;
2. tutti gli automezzi dovranno essere in possesso di idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti dall'attività;
3. tutti gli automezzi devono essere adatti al servizio da espletare, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privi di vizi o difetti di funzionamento;
4. tutti gli automezzi devono essere provvisti di idoneità alla circolazione, omologati, regolarmente immatricolati, muniti di carta di circolazione e dei documenti previsti dal codice della strada;
5. i conducenti devono essere in possesso di tutti i requisiti di idoneità di guida previsti dalla normativa vigente in materia di trasporto scolastico e di conduzione degli automezzi che l'impresa intenda utilizzare;
6. la ditta è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli di trasporto pubblico e la circolazione su strade ed aree pubbliche;
7. qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'amministrazione scolastica (per tale intendendosi l'istituzione scolastica e il ministero dell'istruzione) da qualsiasi pretesa. La ditta è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e trasporto di persone e cose.



**Istituto Statale Istruzione Superiore  
EUROPA**

Via Fiuggi, 14 - 80038 –Pomigliano d'Arco - NA

[Http://www.isiseuropa.gov.it](http://www.isiseuropa.gov.it)

Email: [nais078002@pec.istruzione.it](mailto:nais078002@pec.istruzione.it)

[nais078002@istruzione.it](mailto:nais078002@istruzione.it)

tel.08119668187-08119668190 – tel/fax 0810147112

codice fiscale: 93047350637



Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- ✓ l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- ✓ l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- ✓ l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto successivamente comunicato;
- ✓ L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ✓ Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nola (NA)

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.) Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A, dott. Libero Di Leo.

**La Dirigente Scolastica**

(Prof.ssa Rosanna Genni)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93)