

Prot. 03877/ut

Pomigliano d'Arco, 24 maggio 2014

Programma Operativo Nazionale

Attuazione POR Campania

Fondi Strutturali 2007-2013

"Obiettivo C Azione 1" finanziato con il FSE

Circolare straordinaria prot. n. AOODGAI/11547 del 8/11/2013

COD.: C-1-FSE04 POR CAMPANIA-2013-1

BANDO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI VIAGGIO-STUDIO ALL'ESTERO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la circolare straordinaria prot. n. 11547 del 8/11/2013 relativa alle azioni C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - comunicazione nelle lingue straniere" del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo". - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Anno scolastico 2013- 2014. - Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza.
- **Vista** la nota del MIUR del 27/02/2014 Prot. n: AOODGAI\ 1829 di attuazione POR Regioni Ob. Convergenza - III^ Procedura straordinaria - Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa nota prot. 2014.0050284 del 23/01/2014 - dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2013-1 del PON POR Campania ed il relativo finanziamento;
- **Considerato** che con le note sopra riportate è stato comunicato che questo Istituto è stato autorizzato ad attuare i seguenti progetti

Progetto	Destinazione	Titolo	Durata	Ore	Tutor
C1	Regno Unito	Have fun studying	3 settim.	60	2
C1	Spagna	Divertirse estudiando	3 settim.	60	2

EMANA

il seguente bando per il reclutamento di tutor interni all'istituzione .



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.C. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Per la partecipazione al presente bando i partecipanti dovranno presentare:

- Domanda di partecipazione con le proprie generalità e il titolo del progetto al quale si intende concorrere;
- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo.

Ogni percorso C1 prevede che il gruppo di allievi possa essere accompagnato da **due tutor dei quali almeno uno sia** in possesso delle competenze linguistiche specifiche del Paese scelto per la realizzazione del progetto. I docenti accompagnatori dovranno svolgere attività di supporto agli esperti quali tutor d'aula e cureranno anche tutti i bisogni derivanti dal loro impegno di accompagnatori. È prevista - in ore compatibili con la sorveglianza degli allievi - la possibilità che i tutor accompagnatori frequentino anch'essi un corso di lingua e acquisiscano la relativa certificazione.

Si precisa che qualora la formazione linguistica dei docenti accompagnatori avvenga in concomitanza con le ore di formazione degli allievi, e quindi ne impedisca di fatto il ruolo di tutor, al docente non potrà essere corrisposto l'importo previsto per l'attività di tutor.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, con indicato il titolo del progetto al quale si intende partecipare, dovranno pervenire in carta libera entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 04 giugno 2014** presso l'Ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, I.S.I.S. "Europa" di Pomigliano d' Arco, Via Fiuggi, 14.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva. La durata dei contratti sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte, tenendo presente le esperienze professionali in possesso degli aspiranti; l'importo del compenso non potrà superare, in ogni caso, i limiti imposti dalla normativa vigente. Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia di Fondi Strutturali Europei e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827 e D. Lgs. 163/06, purché ritenuta valida e congrua.

PROCEDURE DI GARA

Il Dirigente Scolastico come Presidente della Commissione Acquisti procede all'apertura delle domande pervenute in tempo utile ed in particolare, alla verifica dei requisiti

di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti. In una o più sedute riservate, successivamente si procede alla valutazione dei requisiti ed assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato.

CRITERI DI SCELTA

1. **Coerenza attività lavorativa per un massimo di 25 punti**
 - Diploma di laurea
 - votazione fino a 104/110 - punti 3,00
 - votazione da 105 a 109/110 - punti 6,00
 - votazione di 110/110 - punti 10,00
 - votazione di 110/110 e lode - punti 15,00
 - Diploma di scuola Secondaria di 2° grado abilitante
 - votazione fino a 50/60 - punti 3,00
 - votazione da 51 a 52/60 - punti 4,00
 - votazione da 53 a 54/60 - punti 6,00
 - votazione da 55 a 56/60 - punti 8,00
 - votazione da 56 a 58/60 - punti 10,00
 - votazione 59/60 - punti 12,00
 - votazione 60/60 - punti 15,00
 - Corso di specializzazione o perfezionamento
 - durata annuale - punti 5,00
 - durata biennale - punti 10,00
2. **Esperienza in attività di progetti con permanenza all'estero per un massimo di 20 punti**
 - Pregressa esperienza all'estero
 - Anni 1 - 2 - punti 8,00
 - Anni 3 - 5 - punti 15,00
 - Oltre 5 anni - punti 20,00
3. **Conoscenza della lingua madre oggetto del progetto per un massimo di 30 punti**
 - Competenze linguistiche
 - Certificate - punti 5,00
 - Laurea in lingua - punti 10,00
 - Permanenza in un paese di lingua inglese
 - Fino a 1 mese - punti 5,00
 - Da 1 a 3 mesi - punti 10,00
 - Da 3 a 6 mesi - punti 15,00
4. **Esperienza in attività di formazione specifiche per un massimo di 20 punti**
 - Per ogni altra attività inerente a corsi di formazione in istituti statali o in enti di formazione max 20 punti
 - 1 punto per ogni percorso (non inferiore alle 20 ore) considerato
5. **Titoli professionali per un massimo di 5 punti**
 - Certific ECDL o equivalente - punti 2,00

- Certific Esaminat ECDL o equivalente - punti 3,00
- Certific Mous master / teacher o equivalente - punti 5,00

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Le prestazioni dei tutor verranno retribuite con Euro 30,00 lorde onnicomprensive per ora di lezione, secondo quanto stabilito dalla normativa specifica. Si precisa che i **tempi ristretti di attuazione non consentono la riemissione del presente avviso per cui, in assenza di aspiranti, l'ufficio di presidenza potrà direttamente sollecitare la partecipazione del personale docente.**

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
4. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
5. **i tutor nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutor designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'ufficio di segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.**

Si precisa che il tutor, nell'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a:

- *usare ed utilizzare la piattaforma INDIRE per gli adempimenti previsti dalla stessa;*
- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D, Lgs, 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- vigilare sul comportamento degli alunni registrandone fedelmente le assenze;

- collaborare con gli altri docenti ed esperti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico, dal Tutor etc.

Si intende che il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività,
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo, ove previsto.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali che si svolgeranno, di norma, in orario extracurriculare.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.)

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Rosanna Genni)